

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ. 01 Основы строительного производства

08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

Рассмотрено:
на заседании цикловой комиссии
Архитектура и строительство
Протокол № ___ от _____
_____ Е.В.Панихина

Утверждаю:
заместитель директора

_____ А.В. Забрудская
« ___ » _____ 2024 г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)

Срок обучения на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик:

Быкова Татьяна Сергеевна, мастер производственного обучения, первая квалификационная категория.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы строительного производства» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

Учебная дисциплина «Основы строительного производства» наряду с учебными дисциплинами общепрофессионального цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающийся осваиваются :

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.2.	Читать техническую документацию: <ul style="list-style-type: none">– инструкционные карты;– чертежи, эскизы;– карты трудовых процессов	<ul style="list-style-type: none">– Квалификационная характеристика профессии «Столяр строительный»;– классификация зданий и сооружений;– основные конструктивные элементы;– виды строительного-монтажных работ, процессов;– основы организации производства и контроль качества строительных работ.– WSR: виды технической документации на производство работ; виды технической документации на выполнение работ
ПК 2.2.	Читать техническую документацию: <ul style="list-style-type: none">– инструкционные карты;– чертежи, эскизы;– карты трудовых процессов	<ul style="list-style-type: none">– Квалификационная характеристика профессии «Плотник»;– классификация зданий и сооружений;– основные конструктивные элементы;– виды строительного-монтажных работ, процессов;– основы организации производства и контроль качества строительных работ.– WSR: виды технической документации на производство работ; виды технической документации на выполнение работ
ПК 3.2.	Читать техническую документацию: <ul style="list-style-type: none">– инструкционные карты;– чертежи, эскизы;– карты трудовых процессов	<ul style="list-style-type: none">– Квалификационная характеристика профессии «Стекольщик»;- ориентироваться в классификации зданий и сооружений;– основные конструктивные элементы;– виды строительного-монтажных работ, процессов;– основы организации производства и контроль качества строительных работ.– WSR:

		<ul style="list-style-type: none"> - виды технической документации на производство работ; - виды технической документации на выполнение работ
ПК 3.2.	<p>Читать техническую документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструкционные карты; – чертежи, эскизы; – карты трудовых процессов 	<ul style="list-style-type: none"> – Квалификационная характеристика профессии «Паркетчик»; - классификация зданий и сооружений; – основные конструктивные элементы; – виды строительно-монтажных работ, процессов; – основы организации производства и контроль качества строительных работ. – WSR: - виды технической документации на производство работ; - виды технической документации на выполнение работ
ОК 02	<p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;</p>	<p>Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
лекции	22
практические занятия	10
консультации	4
Промежуточная аттестация:	дифференцированный зачет

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Сущность предмета и общие сведения о зданиях, сооружениях	Содержание	10	
	1. Классификация строительных объектов по назначению и характеристикам. Сущность предмета. Особенности и специфика строительства. Этапы процесса строительства зданий	2	ОК 02 ПК 1.2 ПК 2.2
	2. Классификация зданий и сооружений. Классификация зданий и сооружений по назначению, способу возведения, конструктивному решению, функциональному назначению, долговечности, этажности, степени сгораемости	2	ОК 02 ПК 1.2 ПК 2.2
	3. Основные архитектурно-конструктивные элементы здания. Конструкционные схемы зданий Конструктивные схемы гражданских зданий. Строительство промышленных одноэтажных и многоэтажных зданий. Строительство сельскохозяйственных зданий. Конструктивные элементы зданий, характеристика их	2	ОК 02 ПК 1.2 ПК 2.2
	4. Практическая работа «Работа с технической документацией по классификации зданий и сооружений»	4	ОК 02

Тема 2. Общие сведения о строительном производстве и строительных процессах	Содержание		10	
	1.	Строительно-монтажные работы (СМР). Строительный комплекс России. Управление строительным комплексом. Строительные предприятия. Понятие о строительном производстве и строительных процессах. Классификация строительных процессов. Характеристика строительных процессов. Структура создания строительной продукции	2	ОК 02 ПК 1.2 ПК 2.2
	2.	Строительные рабочие и организация труда. Участники строительного процесса. Участие организаций в общем объеме строительных работ	2	ОК 02 ПК 1.2 ПК 2.2
	3.	Практическая работа «Чтение схемы создания строительной продукции»	6	ОК 022
Тема 3. Строительные работы, их структура и классификация	Содержание		12	
	1.	Структура и классификация строительных работ. Понятие структуры строительных работ. Классификация строительных работ, Характеристика	2	ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2,
	2.	Погрузочно-разгрузочные работы. Земляные работы. Транспортные грузы. Транспорт, механизмы, подъемно-транспортное оборудование. Способы разборки грунта. Разборка грунта в зимнее время. Средства механизации. Производство свайных работ	2	ОК 02
	3.	Общестроительные работы. Производство каменных, электросварочных, стропальных, монтажных, бетонных и арматурных работ	2	ОК 02
	4.	Кровельные работы. Общие сведения о крышах как защитных конструкциях. Производство кровельных работ. Виды крыш. Виды кровель крыши	2	ОК 02 ПК 2.2
	5.	Столярные и плотничные, стекольные и паркетные работы в строительстве. Виды работ, краткая характеристика. Отделочные работы. Производство штукатурных, облицовочных, малярных работ	2	ОК 02, ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2
	6.	Контрольные мероприятия по выполнению строительных работ. Общие сведения о контроле. Контроль проектного решения, качества материалов, конструкций, выполнения работ. Выходной контроль. Входной контроль. Авторский и технический надзор. Лабораторные испытания. Контроль за эксплуатации зданий	2	ОК 02
консультации			4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Спецтехнологии»,

оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся,

рабочее место преподавателя,

учебно-наглядные пособия

проект организации строительства (ПОС),

проект производства работ (ППР),

сметная документация, инструкционные карты,

карты трудовых процессов,

техническими средствами обучения:

электроизмерительные приборы,

компьютер с лицензионным программным обеспечением,

интерактивная доска,

мультимедийный проектор,

экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Соколов Г.К. Технология и организация строительства: учебник / Г.К.Соколов. – М.: Академия, 2020.
2. Ивилян И.А., Кидалова Л.М. Технология плотничных, столярных, стекольных и паркетных работ: учебник – М.: Академия, 2020.
3. Степанов Б.А. Технология плотничных, столярных, стекольных и паркетных работ: учебник. – М.: Академия, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
<ul style="list-style-type: none"> – квалификационные характеристики профессий: Столяр строительный, Плотник, Стекольщик, Паркетчик; – классификацию зданий и сооружений; – основные конструктивные элементы; – виды строительно-монтажных работ, процессов; – основы организации производства и контроль качества строительных работ; – WSR: - виды технической документации на производство работ; - виды технической документации на выполнение работ 	<p>Представление классификации зданий, сооружений и их основных конструктивных элементы по назначению, характеристикам.</p> <p>Перечисление структуры и классификации строительных работ.</p> <p>Структуризация и классификация строительно-монтажных работ в соответствии с технологиями их выполнения;</p> <p>Перечисление форм управления строительством, способов и методов строительства, требований к качеству выполнения строительных работ</p> <p>Пояснение Единого тарифно-квалификационного справочника работ.</p> <p>Перечисление основных архитектурно-конструктивных элементов здания.</p> <p>Перечисление видов и назначения технологических карт.</p> <p>Перечисление карт трудовых процессов</p>	<p>Тестирование</p> <p>Оценка за устный индивидуальный опрос</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>
Умения		
<p>читать техническую документацию:</p> <p>инструкционные карты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - чертежи, эскизы; - карты трудовых процессов 	<p>Определение проекта ПОС и ППР.</p> <p>Определение видов чертежа.</p> <p>Чтение рабочих чертежей в соответствии с обозначениями.</p> <p>Чтение технологических карт.</p> <p>Чтение карт трудовых процессов</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ДУПКВ.02 Введение в профессию

08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

Чусовой, 2024

Рассмотрено:
на заседании цикловой комиссии
Архитектура и строительство
Протокол № _____ от _____
_____ Е.В.Панихина

Утверждаю:
заместитель директора

_____ А.В. Забрудская
« _ » _____ 2024г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)

Срок обучения на базе основного общего образования – 1 год 10 месяцев.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик:
Быкова Татьяна Сергеевна, мастер производственного обучения, первая квалификационная категория.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Введение в специальность» является дополнительной учебной дисциплиной (по выбору) в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

Учебная дисциплина «Введение в специальность» наряду с учебными дисциплинами общепрофессионального цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающийся осваиваются :

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.2.	<p>Читать техническую документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструкционные карты; – чертежи, эскизы; – карты трудовых процессов 	<ul style="list-style-type: none"> – Квалификационная характеристика профессии «Столяр строительный»; – классификация зданий и сооружений; – основные конструктивные элементы; – виды строительного-монтажных работ, процессов; – основы организации производства и контроль качества строительных работ. – WSR: виды технической документации на производство работ; виды технической документации на выполнение работ
ПК 2.2.	<p>Читать техническую документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструкционные карты; – чертежи, эскизы; – карты трудовых процессов 	<ul style="list-style-type: none"> – Квалификационная характеристика профессии «Плотник»; – классификация зданий и сооружений; – основные конструктивные элементы; – виды строительного-монтажных работ, процессов; – основы организации производства и контроль качества строительных работ. – WSR: виды технической документации на производство работ; виды технической документации на выполнение работ
ПК 3.2.	<p>Читать техническую документацию:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструкционные карты; – чертежи, эскизы; – карты трудовых процессов 	<ul style="list-style-type: none"> – Квалификационная характеристика профессии «Паркетчик»; - классификация зданий и сооружений; – основные конструктивные элементы; – виды строительного-монтажных работ, процессов; – основы организации производства и контроль качества строительных работ. – WSR: - виды технической документации на производство работ;

		- виды технической документации на выполнение работ
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы	84
в том числе:	
лекции	40
практические занятия	40
консультации	4

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся		Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2		3	4
Тема 1. Закон Российской Федерации «Об образовании».	1.	Закон РФ «Об образовании»: содержание, основные положения, государственная политика в области образования. НПО и его место в системе профессионального образования.	2	ОК 02 ПК 1.2 ПК 2.2
	2.	Типовое положение об образовательном учреждении НПО. Информация о традициях техникума и его коллективе. Знакомство с уставом образовательного учреждения. Правила группового взаимодействия.	4	ОК 02 ПК 1.2 ПК 2.2

Тема 2. Основная профессиональная программа	1.	1.Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по профессии 08.01.24 Мастер столярно- плотничных, паркетных и стекольных работ. Требования к уровню подготовки выпускника. Профессиональные модули и учебные дисциплины.	2	ПК 1.2,ПК 2.2,ПК 3.2
Тема 3. Профессиональная деятельность, квалификационная характеристика выпускника	1.	Квалификационная характеристика выпускника. Основные виды деятельности. Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.	4	ПК 1.2,ПК 2.2,ПК 3.2
	2.	Профессиональные требования современного рабочего столяра-плотника. Перспективы развития профессии столяра- плотника. Трудоустройство выпускника.	4	ПК 1.2,ПК 2.2,ПК 3.2
	3.	Практические занятия: 1. Экскурсия в учебно-производственные мастерские 2. Экскурсия на предприятия. 3. Встреча с молодыми рабочими предприятий города. 4. Встреча с ветеранами труда. 5. Посещение технических выставок	40 8 8 8 8 8	ПК 1.2,ПК 2.2,ПК 3.2
Тема . 4 История развития деревообработки	1.	Деревообработка в древности. Основные этапы развития деревообработки в России и в мире. Выдающиеся мастера в столяры- мебельщики. Достижения в деревообработке, шедевры созданные мастерами- деревообработчиками.	8	ПК 1.2,ПК 2.2,ПК 3.2
Тема 5. Оборудование, инструменты и приспособления для деревообработки	1.	Виды оборудования, инструментов и приспособлений для ручной и механической обработки древесины и древесных материалов	8	ПК 1.2,ПК 2.2,ПК 3.2

Тема 6. Древесина и древесные материалы для изготовления изделий.	1.	Виды древесины и древесных материалов для изготовления изделий. Область применения древесины различных пород и древесных материалов.	8	ПК 1.2, ПК 2.2, ПК 3.2
консультации			4	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Спецтехнологии»,

оснащенный оборудованием:

посадочные места по количеству обучающихся,

рабочее место преподавателя,

учебно-наглядные пособия

проект организации строительства (ПОС),

проект производства работ (ППР),

сметная документация, инструкционные карты,

карты трудовых процессов,

техническими средствами обучения:

электроизмерительные приборы,

компьютер с лицензионным программным обеспечением,

интерактивная доска,

мультимедийный проектор,

экран.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Соколов Г.К. Технология и организация строительства: учебник / Г.К.Соколов. – М.: Академия, 2020.
2. Ивилян И.А., Кидалова Л.М. Технология плотничных, столярных, стекольных и паркетных работ: учебник – М.: Академия, 2020.
3. Степанов Б.А. Технология плотничных, столярных, стекольных и паркетных работ: учебник. – М.: Академия, 2021.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
<ul style="list-style-type: none"> – квалификационные характеристики профессий: Столяр строительный, Плотник, Стекольщик, Паркетчик; – классификацию зданий и сооружений; – основные конструктивные элементы; – виды строительно-монтажных работ, процессов; – основы организации производства и контроль качества строительных работ; – WSR: - виды технической документации на производство работ; - виды технической документации на выполнение работ 	<p>Представление классификации зданий, сооружений и их основных конструктивных элементы по назначению, характеристикам.</p> <p>Перечисление структуры и классификации строительных работ.</p> <p>Структуризация и классификация строительно-монтажных работ в соответствии с технологиями их выполнения;</p> <p>Перечисление форм управления строительством, способов и методов строительства, требований к качеству выполнения строительных работ</p> <p>Пояснение Единого тарифно-квалификационного справочника работ.</p> <p>Перечисление основных архитектурно-конструктивных элементов здания.</p> <p>Перечисление видов и назначения технологических карт.</p> <p>Перечисление карт трудовых процессов</p>	<p>Тестирование</p> <p>Оценка за устный индивидуальный опрос</p> <p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>
Умения		
<p>читать техническую документацию:</p> <p>инструкционные карты;</p> <ul style="list-style-type: none"> - чертежи, эскизы; - карты трудовых процессов 	<p>Определение проекта ПОС и ППР.</p> <p>Определение видов чертежа.</p> <p>Чтение рабочих чертежей в соответствии с обозначениями.</p> <p>Чтение технологических карт.</p> <p>Чтение карт трудовых процессов</p>	<p>Оценка результатов выполнения практической работы</p>

Министерство образования и науки Пермского края
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.02 СТРОИТЕЛЬНАЯ ГРАФИКА

08.01.24 МАСТЕР СТОЛЯРНО-ПЛОТНИЧНЫХ, ПАРКЕТНЫХ И СТЕКОЛЬНЫХ РАБОТ

Чусовой, 2024

СОГЛАСОВАНО
на заседании цикловой комиссии
Председатель ПЦК
_____ Е.В. Панихина

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора
_____ А.В. Забрудская

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик: Антонова Елена Константиновна, преподаватель, первая квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.02. Строительная графика

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.
Учебная дисциплина «Строительная графика» наряду с учебными дисциплинами общепрофессионального цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3. Производить сбоку и монтаж столярных изделий	пользоваться конструкторской, нормативно-технической и технологической документацией; читать чертежи, эскизы, схемы на столярные и мебельные изделия; применять масштабы и наносить размеры; составлять спецификацию строительных чертежей; выполнять чертежи и эскизы деталей, столярных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими требованиями	основные правила выполнения и оформления чертежей; правила чтения чертежей
ПК 1.2. Изготавливать столярные изделия различной сложности		
ПК 1.4. Производить ремонт столярных изделий		
ПК 2.2. Выполнять заготовку деревянных элементов различного назначения	пользоваться конструкторской, нормативно-технической и технологической документацией; читать чертежи, эскизы, схемы на плотничные изделия; применять масштабы и наносить размеры; составлять спецификацию строительных чертежей; выполнять чертежи и эскизы деталей, плотничных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими требованиями.	основные правила выполнения и оформления чертежей; правила чтения чертежей
ПК 2.3. Выполнять сборочные и монтажные плотничные работы		
ПК 3.4. Устраивать перегородки из стеклоблоков и стеклопрофилита в соответствии с проектным положением		
ПК 3.2 Устраивать паркетные полы	пользоваться конструкторской, нормативно-технической и	основные правила выполнения и оформления чертежей;

	<p>технологической документацией; читать чертежи, эскизы, схемы на плотничные и мебельные изделия; применять масштабы и наносить размеры; составлять спецификацию строительных чертежей; выполнять чертежи и эскизы деталей, плотничных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими требованиями</p>	<p>правила чтения чертежей</p>
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p>	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02. Использовать современный поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска;</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации;</p>

	<p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы</p>	<p>особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические работы	10
в том числе: консультация	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Строительная графика

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1. Оформление чертежей	Содержание	6	
	1 Цели и задачи изучения предмета. Стандарты ЕСКД. Содержание, задачи, значение графической подготовки. Чертеж: понятие, история, роль в технике, в строительстве и на производстве. Система стандартов ЕСКД. Инструменты, принадлежности и материалы для черчения.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 09
	2 Форматы. Основная надпись чертежа. Чертежный шрифт. Виды форматов, оформление форматов рамками. Разновидности чертежного шрифта. Линии чертежа. Масштабы. Нанесение размеров на чертежах. Назначение линий, соотношение толщин и их начертание. Виды масштабов. Основные сведения о размерах, нанесение размеров на чертежах. Чтение размеров с предельными отклонениями. Чтение чертежей плоских деталей.	2	ОК 01, ПК 1.4 ОК 02, ПК 2.2 ОК 09, ПК 3.2.
	4 Практическая работа «Чтение и выполнение чертежа плоской детали».	2	ОК 01, ПК 1.4 ОК 02, ПК 2.2
Тема 2. Геометрические построения	Содержание	6	
	1 Деление углов, построение правильных многоугольников. Деление прямого, острого и тупого углов. Равносторонний треугольник и правильный шестиугольник. Квадрат и правильный восьмиугольник. Правильный пятиугольник.	2	ОК 01, ОК 02., ОК 09
	2 Сопряжение линий. Лекальные кривые линии. Понятие сопряжения, виды и правила построения сопряжений. Гипербола, парабола.	2	
	3 Практическая работа «Построение сопряжений линий».	2	
Тема 3	Содержание	6	

Проецирование	1	Основные сведения о проецировании. Прямоугольное проецирование геометрических фигур. Центральное и параллельное проецирование. Прямоугольные проекции: понятие, назначение, правила выполнения.	1	OK 01,OK 02, OK 09
	2	Построение прямоугольных проекций технической детали. Проецирование на 2 и 3 плоскости проекций.	1	
	3	Практическая работа «Построение 3 проекции технической детали по 2 заданным».	1	OK 02,OK 09
	4	Аксонметрические проекции. Виды аксонометрических проекций. Порядок выполнения аксонометрических проекций. Построение геом. тел в изометрии.	2	OK 01,OK 02,OK 09
	5	Практическая работа «Построение аксонометрических проекций деталей».	1	OK 02, ПК 1.4 OK 09, ПК 2.2, ПК 2.4 ПК 3.2
Тема 4 Виды, сечения и разрезы на чертежах	Содержание		4	
	1	Расположение изображений на чертежах. Расположение видов предмета на чертеже: вид спереди (главный вид), вид сверху, справа, слева, снизу, сзади. Схема развертки плоскостей проекции.	1	OK 01,OK 02,OK 09, ПК 1.4,ПК 1.5,ПК 2.2,ПК 2.3 ПК 3.2
	2	Сечения. Виды сечений, их назначение и обозначение. Графическое обозначение материалов в сечениях и на видах.	1	
	3	Разрезы. Виды разрезов, назначение, правила выполнения и обозначение разрезов на чертежах. Соединение части вида с частью разреза. Местные и особые случаи разрезов. Ступенчатые и ломаные разрезы.	1	
	4	Практическая работа «Выполнение чертежа простого разреза детали».	1	
Тема 5 Рабочие чертежи и эскизы деталей	Содержание		3	
	1	Рабочий чертёж детали. Составление рабочего чертежа детали. Обозначение шероховатости	1	OK 01, ПК 1.4 OK 02,

		поверхностей. Чтение рабочих чертежей.		ОК 09, ПК 2.2 ПК 3.2
	2	Эскизы деталей. Понятие, назначение и правила выполнения эскизов. Техническое рисование.	1	
	3	Практическая работа «Чтение рабочих чертежей деталей».	1	ОК 01, ПК 1.4 ОК 02, ОК 09, ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.2
Тема 6 Строительные чертежи	Содержание		5	
	1	Общие сведения о строительных чертежах Содержание и виды строительных чертежей. Стадии проектирования. Наименование и маркировка строительных чертежей. Масштабы строительных чертежей. Виды и назначение конструктивных элементов зданий. Элементы конструкций (изделия) и их маркировка.	1	ОК 01, ПК 1.4 ОК 02 ОК 09, ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 3.2
	2	Архитектурно-строительные чертежи. Состав чертежей и условные графические изображения на них. Чертежи планов, разрезов и фасадов зданий.	1	
	3.	Практическая работа «Выполнение чертежа фасада здания».	2	ОК 01, ПК 2.3 ОК 02, ОК 09
	4.	Чертежи деревянных конструкций. Общие сведения. Нанесение размеров на чертежах деревянных конструкций. Виды чертежей, условные изображения элементов деревянных конструкций. Планы, разрезы, виды. Чертежи наслонных стропил. Чертежи узлов стропил. Чтение чертежей деревянных конструкций.	1	ОК 01, ОК 02, ОК 09 ПК 1.4, ПК 2.2, ПК 2.3 ПК 3.2
Консультации			4	
Дифференцированный зачет			2	
			Всего:	36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Строительной графики»,

оснащенный оборудованием:

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- учебно-наглядные пособия:
- учебники и учебные пособия;
- карточки-задания;
- комплекты тестовых заданий
- плакаты;
- объёмные модели;
- комплект чертёжных инструментов и приспособлений;

техническими средствами обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- мультимедиапроектор,
- экран,
- графический редактор «AUTOCAD» или другие обучающие программы по дисциплине.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1 Печатные издания

1. Томилова С.В. Инженерная графика. Строительство: учебник для студентов СПО (2-е издание, испр.), – М.: Издательский центр «Академия», 2021.

3.2.2 Электронные издания

1. Короев Ю.И. Черчение для строителей: учебник / Ю.И. Короев. – 11-е изд., стер. – М.КНОРУС, 2020

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знания		
<ul style="list-style-type: none"> - основные правила выполнения и оформления чертежей; - правила чтения рабочих чертежей 	<ul style="list-style-type: none"> Перечисление форматов, используемых при выполнении чертежей. Перечисление масштабов используемых при выполнении чертежей. Определение видов линий, используемых при выполнении чертежа. Перечисление размеров чертёжных шрифтов, используемых при выполнении чертежа согласно ГОСТ. Правила нанесения размерных чисел на чертеже. Перечисление размеров, указываемых на чертеже. Перечисление назначений единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Порядок чтения технической и технологической документации. Формулировка определения сборочного чертежа. Формулировка определения строительного чертежа. Формулировка определения сборочной единицы. Перечисление содержания рабочего чертежа. Формулировка определения спецификации. Формулировка определения детали. Формулировка определения вида. Формулировка определения сечения. Формулировка определения разреза. Перечисление видов столярно-плотничных соединений 	<ul style="list-style-type: none"> Тестирование Оценка за устный индивидуальный опрос Оценка результатов выполнения практической работы
Умения		
<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться конструкторской, нормативно-технической и технологической документацией; - читать чертежи, эскизы, схемы на столярные и мебельные изделия; - читать чертежи, эскизы, схемы на плотничные изделия; - применять масштабы и 	<ul style="list-style-type: none"> Определение по спецификации комплектности изделия. Определение габаритных размеров. Определение способа соединения деталей. Определение видов, используемых при выполнении чертежа. Определение разрезов, используемых при выполнении чертежа. Выбор и применение масштабов изображения предмета на чертеже. Оформление чертежей в соответствии с ЕСКД и ГОСТ. Составление спецификаций. 	<ul style="list-style-type: none"> Оценка результатов выполнения практической работы Оценка в рамках текущего контроля результатов выполнения индивидуальных контрольных заданий Оценка результатов выполнения самостоятельной

<p>наносить размеры; - составлять спецификацию строительных чертежей; - выполнять чертежи и эскизы деталей, столярных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими требованиями; - выполнять чертежи и эскизы деталей, плотничных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими требованиями</p>	<p>Выполнение эскизов и технических рисунков. Выполнение чертежей деталей и столярных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими требованиями; Чтение рабочих, сборочных и строительных чертежей в соответствии с условными обозначениями, правилами изображения, надписями и особенностями, отраженными в нормах соответствующих стандартов</p>	<p>работы</p>
--	--	---------------

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.03 АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

08.01.24 МАСТЕР СТОЛЯРНО-ПЛОТНИЧНЫХ, ПАРКЕТНЫХ И СТЕКОЛЬНЫХ РАБОТ

Чусовой, 2024

СОГЛАСОВАНО
на заседании цикловой комиссии
Председатель ПЦК
_____ Е.В. Панихина

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора
_____ А.В. Забрудская

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик: Кутузова Елена Александровна, преподаватель.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ 03. Английский язык в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Учебная дисциплина «Английский язык в профессиональной деятельности» наряду с учебными дисциплинами общепрофессионального цикла обеспечивает формирование общих и профессиональных компетенций для дальнейшего освоения профессиональных модулей.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.1	применять профессионально-ориентированную лексику при возникновении сложностей во время изготовления столярных изделий	основы разговорной речи с применением лексического и грамматического минимума, необходимого для профессионального общения
ПК 2.1	применять профессионально-ориентированную лексику при возникновении сложностей во время изготовления плотничных изделий;	
ПК 1.2 ПК 2.2	читать техническую документацию согласно стандартам ISO	профессиональные термины и определения для чтения нормативной документации;
ПК 1.3 ПК 2.3	читать техническую документацию согласно стандартам ISO	профессиональные термины и определения для чтения инструкций
ПК 1.4 ПК 2.4	читать чертежи согласно стандартам ISO	профессиональные термины и определения для чтения чертежей
ПК 1.5	применять профессионально-ориентированную лексику при возникновении сложностей во время изготовления столярных изделий	профессиональные термины и определения для чтения нормативной документации; профессиональные термины и определения для чтения чертежей; профессиональные термины и определения для чтения инструкций
ПК 1.4	применять профессионально-ориентированную лексику при возникновении сложностей во время изготовления столярных изделий; читать чертежи согласно стандартам ISO;	основы разговорной речи с применением лексического и грамматического минимума, необходимого для профессионального общения; профессиональные термины и определения для чтения нормативной документации;

	<p>читать техническую документацию согласно стандартам ISO</p>	<p>профессиональные термины и определения для чтения чертежей;</p> <p>профессиональные термины и определения для чтения инструкций</p>
ОК 01	<p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
ОК 02	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>
ОК 02	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>	<p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>
ОК 9	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум;</p>

	<p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические работы	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	
в том числе: консультация	4
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Английский язык в профессиональном общении			
Тема 1.1. Я и моя профессия	Содержание	20	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ОК 02
1.	Современный мир профессий. Проблемы выбора будущей профессии. Компетенции столяр строительный, плотник. Востребованность профессии в современном мире.	8	
2.	Английский язык-язык международного общения в современном мире. Его необходимость для развития профессиональной квалификации. Чтение и перевод текстов с профессиональной направленностью.	12	
Практические работы:		4	
1.	Практическая работа «Ведение беседы/дискуссии на тему: «Английский язык в профессиональном общении».	1	
2.	Практическая работа «Заполнение анкет, резюме, заявлений».	1	
3.	Практическая работа «Чтение и перевод технического описания по компетенциям».	1	
4.	Практическая работа «Чтение и перевод правил техники безопасности и санитарных норм».	1	
Раздел 2. Техническая документация, инструменты, оборудование, материалы			
Тема 2.1. Чертежи и техническая	Практические работы:	6	ОК01, ОК02 ОК 09,
1.	Практическая работа «Составление тестового проекта».	1	

документация на английском языке	2.	Практическая работа «Чтение чертежей согласно ISO в 3D изображении».	1	ОК 10 ПК1.4 ПК 2.4
Тема 2.2. Инструменты, оборудование, станки на английском языке	Практические работы:			ОК01, ОК02
	1.	Практическая работа «Ведение диалога на тему: «Решение технических проблем в процессе выполнения изделия».	1	ОК 09 ОК 08 ПК1.1 ПК 1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК 1.5 ПК2.1 ПК 2.2 ПК2.3 ПК2.4
Тема 2.3. Древесные материалы на английском языке. Их качества и технические характеристики	Практические работы:			ОК01 ОК02
	1.	Практическая работа «Составление инструкции по хранению разных пород древесины».	1	ОК 09
	2.	Практическая работа «Чтение и перевод текстов на тему «Характеристика пород древесины и их применение в столярно-плотницких работах».	1	ОК 08 ПК1.1 ПК 1.2 ПК1.3 ПК1.4 ПК 1.5 ПК2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК2.4
Тема 2.4. Основные операции при изготовлении столярных изделий на английском языке	Практические работы:			ОК 01, ОК 02
	1.	Практическая работа «Составление инструкции по охране труда, технологической последовательности выполнения операций».	1	ОК 09, ПК 1.1, ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5 ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4
Дифференцированный зачет			2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет «Английский язык»,
оснащенный оборудованием:**

- посадочные места по количеству обучающихся,
- рабочее место преподавателя, оснащенное ПК,
- комплект учебно-наглядных пособий,
- комплекты раздаточных материалов,
- фонд оценочных средств;

техническими средствами обучения:

- оргтехника, персональный компьютер с лицензионным программным обеспечением:
- операционная система MSWindowsXPPProfessional

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Голубев А.П. «Английский язык для технических специальностей». Учебник для студентов учреждений СПО» Академия» 2021 г.
2. Техническое описание компетенции «Плотницкое дело»
3. Техническое описание компетенции «Столярное дело».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умения:		
<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>- ведение диалога на английском языке в различных ситуациях профессионального общения; - общение между участниками движения WS разных стран в официальных и неофициальных ситуациях с использованием потенциального словаря интернациональной лексики;</p>	Оценка результатов выполнения практической работы
сообщать сведения о себе и заполнять различные виды анкет, резюме, заявлений и др.;	- сообщение сведений о себе; - заполнение документов в рамках олимпиадного движения WS;	
читать чертежи и техническую документацию согласно стандартам ISO;	- чтение чертежей согласно ISO; - чтение технического описания, задания WSR;	
применять профессионально-ориентированную лексику при возникновении сложностей во время изготовления столярных, плотничных изделий;	применение в ситуациях профессионального общения наименование инструментов, приспособлений, материалов необходимых для изготовления столярного изделия;	
Знания:		
основы разговорной речи с применением лексического и грамматического минимума, необходимого для профессионального общения;	представление в устной и письменной речи сведений о себе; перечисление наименований инструментов, приспособлений, материалов, оборудования формулировка задач и сложностей, возникающих при изготовлении столярного, плотницкого изделия	Тестирование Оценка за устный индивидуальный опрос Оценка результатов выполнения практической работы
профессиональные термины и определения для чтения нормативной документации;		
профессиональные термины и определения для чтения чертежей;		
профессиональные термины и определения для чтения инструкций		
правила построения простых и		

<p>сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>		
--	--	--

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ "ЧУСОВСКОЙ ИНДУСТРИАЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ"

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ 04. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ
для профессии

08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

СОГЛАСОВАНО
на заседании ЦК

«_____» _____ 2024г

УТВЕРЖДАЮ
зам. директора по УР

«_____» _____ 2024г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)

Организация-разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик: Кашапов Руслан Тахирович, преподаватель Государственного профессионального образовательного учреждения «Чусовской индустриальный техникум», высшей категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) для профессии среднего профессионального образования 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании - повышение квалификации, переподготовке и профессиональной подготовке.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к дисциплинам общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы.

1.3. Цели и задачи дисциплины, требования к результатам освоения дисциплины: В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;
- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации;
- основы военной службы и обороны государства;
- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;
- способы защиты населения от оружия массового поражения;
- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;
- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;
- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;
- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;
- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;
- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;
- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;
- применять первичные средства пожаротушения;
- ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;
- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы

на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;

- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы;

- оказывать первую помощь пострадавшим;

Полученные знания и приобретенные умения направлены на формирование следующих общих компетенций:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности..

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические занятия	14
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ. 04 БЖД.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение		2	
	Содержание учебного материала: 1. Предмет «Безопасность жизнедеятельности». Его цели, задачи. Основные понятия безопасность жизнедеятельности. 2. Опасные и вредные факторы среды обитания человека.	2	2
Раздел №1 Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени			
Тема 1.1. Чрезвычайные ситуации природного, техногенного и военного характера	Содержание учебного материала: 1. Общая характеристика чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, источники их возникновения. Фильм 35:40 2. Классификация чрезвычайных ситуаций по масштабам их распространения и тяжести последствий. 3. Чрезвычайные ситуации военного характера, которые могут возникнуть на территории России в случае локальных вооруженных конфликтов или ведения широкомасштабных боевых действий. 4. Основные источники чрезвычайных ситуаций военного характера – современные средства поражения. Прогнозирование чрезвычайных ситуаций. Теоретические основы прогнозирования чрезвычайных ситуаций.	4	2
	Практическая работа 1: ЧС техногенного и природного характера в условиях Пермского края, краткая характеристика и порядок действия.	6	2
Тема 1.2. Организационные основы по защите населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени.	Содержание учебного материала: 1. МЧС России – федеральный орган управления в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций. Основные задачи МЧС России в области гражданской обороны, защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.	2	2

Раздел №2 Гражданская оборона населения			
Тема 2.1. Основные понятия и определения; задачи Гражданской обороны.	1. Гражданская оборона, история ее создания, предназначение и задачи. 2. Организация управления Гражданской обороной. 3. Структура и органы управления Гражданской обороны.	2	2
Тема 2.2. Основы военно – патриотического воспитания.	1. Боевые традиции Вооруженных сил России. Патриотизм и верность воинскому долгу – основные качества защитника. 2. Символы воинской чести. Ритуалы вооруженных сил РФ.	2	2
Тема 2.3. Характеристика современных видов оружия и факторов их положения.	1. Характеристика химического оружия и очага химического поражения. 2. Характеристика биологического оружия и очага биологического поражения. 3. Характеристика ядерного оружия и очага ядерного поражения	2	2
Тема 2.4. Борьба с терроризмом.	1. Порядок действия населения и должностных лиц при угрозе террористического акта. 2. Как предотвратить террористические акты. 3. Как вести себя при взрыве здания. 4. Как вести себя при пожаре. 5. Как вести себя, если вас захватили в заложники.	2	2
Тема 2.5. Защита населения от чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени	1. Средства индивидуальной защиты населения. 2. Эвакуация населения.	2	2
Раздел №3 Основы медицинских знаний и здорового образа жизни			
Тема 3.1. Первая медицинская помощь при ранениях и несчастных случаях.	1. Ранения, их виды; ПМП при ранениях. Понятие клинической смерти и реанимация.	2	2
Тема 3.2. Меры профилактики и оказание ПМП при отравлениях и инфекционных болезнях.	1. Виды отравлений и меры по борьбе с ними. Основные инфекционные заболевания; их классификация и факторы риска. Меры профилактики и оказание ПМП при инфекционных заболеваниях.	2	2
	Практическая работа №2: Оказание первой помощи пострадавшим.	4	
	Практическая работа №3: Оказание реанимационной помощи	4	
Раздел № 5 Дифференцированный зачет		2	
		Всего:	36

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Безопасность жизнедеятельности».

1. Рабочее место студента.
2. Рабочее место преподавателя.
3. Методические указания для практических работ.
4. Мультимедийные обучающие программы.
5. Электронная база данных для создания тематических и итоговых разноуровневых тренировочных и проверочных материалов для организации фронтальной и индивидуальной работы.

Технические средства обучения:

1. Мультимедийный компьютер (наличие колонок, устройства записи и чтения компакт-дисков);
2. Мультимедийный проектор;
3. Сканер; принтер.
- 4.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Безопасность жизнедеятельности: учеб. для студ. учреждений сред. проф. образования / (Э.А.Арустамов, Н.В.Косолапова, Н.А.Прокопенко, Г.В.Гуськов). - 10 –е изд., стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2020. - 176с.
2. Пряхин В.Н. Безопасность жизнедеятельности человека в условиях мирного и военного времени: учебник для сред. спец. учеб. заведений / В.Н. Пряхин, С.С. Соловьев. – М.: Издательство «Экзамен», 2022. – 381 с.
3. Хван Т.А., Хван П.А. Основы безопасности жизнедеятельности. Серия «Среднее профессиональное образование». Ростов н/Д: «Феникс», 2022. – 384 с.

Дополнительные источники:

1. Конституция Российской Федерации. Основной закон. – М., 2013.
2. ФЗ «О защите населения и территорий от ЧС природного и техногенного характера от 21.12.94 №68-ФЗ 3 Веселов П.В. Современное деловое письмо в промышленности.- М., издательство стандартов. 2000.
3. ФЗ «Об обороне» от 31.05.96 №61-ФЗ
4. ФЗ «О чрезвычайном положении» от 30.05.01 №3-ФЗ
5. Постановление Правительства РФ «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации ЧС» от 05.11.95 №1113
6. Безопасность жизнедеятельности: Учеб. под ред. Э.А. Арустамова.–М.,: Дашков и К, 2007.-456с.
7. Дроздов В.П. Вооруженные Силы России. (под общей редакцией В.В.Смирнова) М.,:ООО «ИЦ - Редакция «Военные знания». 2010
8. Шаховец В.В., Виноградов А.В. Первая медицинская помощь в чрезвычайных ситуациях. Учебн. пособ. – М.: Библиотечка журнала «Военные знания». 2008.
9. Яхновец С.Е. Верность воинскому долгу. Учебн. пособие. Вып.3 (под общей ред. В.В.Смирнова. М.: ООО «ИЦ - Редакция «Военные знания». 2005.
10. Хван Т.А., Хван П.А. Основы безопасности жизнедеятельности. Серия «Сдаем экзамен». Ростов н/Д: «Феникс», 2010 – 320 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляются преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, письменных проверочных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, докладов, составлении опорных конспектов, презентаций, оформления альбомов, проведения семинарских занятий

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> -принципы обеспечения устойчивости объектов экономики; -принципы прогнозирования развития событий и оценки последствий природных и техногенных чрезвычайных ситуаций; -основные требования Концепции национальной безопасности и Военной доктрины Российской Федерации; - требования федеральных законов и других нормативно-правовых актов Российской Федерации, определяющих порядок прохождения военной службы по призыву и по контракту; -общие требования к уровню подготовки призывника; -основные понятия о здоровье и здоровом образе жизни; -о влиянии на здоровье человека вредных привычек; -о значении профилактики вредных привычек для сохранения здоровья; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> -организовывать и проводить мероприятия по защите населения от негативных воздействий чрезвычайных 	<p>Иметь представления о проводимых мероприятиях, по защите работающих и населения от негативных воздействий ЧС.</p>	<p>1.Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>2. Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - защиты практических занятий; - тестирования; - внеаудиторные работы; - отчёта по проделанной внеаудиторной самостоятельной работе согласно инструкции (презентации /буклета, информационное сообщение). <p>3. Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
	<p>Владеть средствами индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения, демонстрировать оказание первой помощи пострадавшим.</p>	
	<p>Владеть мерами по снижению опасностей различного вида.</p>	
	<p>Отличать виды вооруженных сил, ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей.</p>	
	<p>Давать характеристику различным видам потенциальных опасностей и перечислять их последствия.</p>	
	<p>Формулировать задачи и основные мероприятия ГО, перечислять способы защиты населения от ОМП.</p>	
<p>Оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим.</p>		
<p>Перечислять и давать характеристику основным видам вооружения, военной техники и</p>		

<p>ситуаций;</p> <p>-планировать свой режим дня, рационально сочетая в нем умственные и физические нагрузки, поддерживать необходимый уровень своего здоровья, работоспособность;</p> <p>- оказывать первую медицинскую помощь пострадавшим.</p>	<p>специального снаряжения, состоящих на вооружении воинских подразделений.</p>
	<p>Излагать порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке.</p>

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ. 05 Физическая культура

08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

Рассмотрено:
на заседании цикловой комиссии
Архитектура и строительство
Протокол № _____ от _____
_____ Е.В.Панихина

Утверждаю:
заместитель директора

_____ А.В. Забрудская
« ____ » _____ 2024г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)
Срок обучения на базе основного общего образования – 1 года 10 месяцев.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик:
Казаковцев Юрий Викторович, преподаватель физической культуры, высшая квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.05. Физическая культура

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 08	Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии	Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	44
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	44
в том числе:	
практические работы	40
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.1. Общие сведения о значении физической культуры в профессиональной деятельности	Содержание		
	1. Значение физической культуры в профессиональной деятельности. Взаимосвязь физической культуры и получаемой профессии	2	ОК 08.
	Практическая работа:	1	
1. Практическая работа «Выполнение упражнений на развитие устойчивости при выполнении работ на высоте и узкой опоре»	2		
Тема 1.2. Основы здорового образа жизни	Содержание		
	1. Психическое здоровье и спорт. Сохранение психического здоровья средствами физической культуры. Комплекс упражнений для снятия психоэмоционального напряжения.	2	ОК 08.
	Практическая работа:		
	1. Практическая работа «Упражнения на развитие выносливости»	2	
2. Практическая работа «Воспитание устойчивости организма к воздействиям неблагоприятных гигиенических производственных факторов труда».	2		
Тема 1.3. Физкультурно-оздоровительные мероприятия для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей	Практическая работа:		
	1. Практическая работа «Кросс по пересеченной местности».	2	ОК 08.
	2. Практическая работа «Бег на 150 м в заданное время».	2	
	3. Практическая работа «Прыжки в длину способом «согнув ноги»».	2	
	4. Практическая работа «Метание гранаты в цель».	2	
	5. Практическая работа «Метание гранаты на дальность».	2	
	6. Практическая работа «Челночный бег 3x10».	2	
	7. Практическая работа «Прыжки на различные отрезки длинны».	2	
	8. Практическая работа «Выполнение максимального количества элементарных движений».	2	

	9.	Практическая работа «Опорные прыжки через гимнастического козла и коня».	2	
	10.	Практическая работа «Упражнения на снарядах».	2	
	11.	Практическая работа «Прыжки с гимнастической скакалкой за заданное время».	1	
	12.	Практическая работа «Ходьба по гимнастическому бревну».	1	
	13.	Практическая работа «Упражнения с гантелями».	1	
	14.	Практическая работа «Упражнения на гимнастической скамейке».	1	
	15.	Практическая работа «Акробатические упражнения».	1	
	16.	Практическая работа «Упражнения в балансировании».	1	
	17.	Практическая работа «Упражнения на гимнастической стенке».	1	
	18.	Практическая работа «Преодоление полосы препятствий».	1	
	19.	Практическая работа «Выполнение упражнений на развитие быстроты движений».	1	
	22.	Практическая работа «Выполнение упражнений на развитие быстроты реакции».	1	
	23.	Практическая работа «Выполнение упражнений на развитие частоты движений».	1	
	24.	Практическая работа «Броски мяча в корзину с различных расстояний».	1	
Промежуточная аттестация			2	
			Всего:	44

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Спортивный зал, оснащенный оборудованием:

рабочее место преподавателя;

комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, карточки-задания, комплекты тестовых заданий, методические рекомендации и разработки);

гимнастическое оборудование;

легкоатлетический инвентарь;

лыжный инвентарь;

оборудование и инвентарь для спортивных игр;

техническими средствами обучения:

персональный компьютер.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Печатные издания

1. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования. — М., 2021.

3.2.2. Электронные издания

1. Физическая культура: учебник / В. С. Кузнецов, Г. А. Колодницкий. – М.: КНОРУС, 2016 – 256 с. (Среднее профессиональное образование)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Умения:		
Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной профессии	<ul style="list-style-type: none"> – Выполнение упражнений, способствующих развитию группы мышц участвующих в трудовой деятельности; – сохранение и укрепление здоровья посредством использования средств физической культуры; – поддержание уровня физической подготовленности для успешной реализации профессиональной деятельности 	Оценка результатов выполнения практической работы
Знания		
Роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для профессии; средства профилактики перенапряжения	<ul style="list-style-type: none"> – Перечисление физических упражнений, направленных на развитие и совершенствование профессионально важных физических качеств и двигательных навыков; – перечисление критериев здоровья человека; – характеристика неблагоприятных гигиенических производственных факторов труда; – перечисление форм и методов совершенствования психофизиологических функций организма необходимых для успешного освоения профессии; – представление о взаимосвязи физической культуры и получаемой профессии; – представление о профессиональных заболеваниях; – представление о медико-гигиенических средствах восстановления организма 	Тестирование

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОПЦ .06 Информационные технологии в профессиональной деятельности/адаптационные
информационные и коммуникационные технологии/основы интеллектуального труда
профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

СОГЛАСОВАНО
на заседании цикловой комиссии
Председатель ПЦК
_____ Е.В. Панихина

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора
_____ А.В. Забрудская

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)

Организация-разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик: Сунгурова Светлана Владимировна, высшей категории.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности/адаптационные информационные и коммуникационные технологии/основы интеллектуального труда

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОПЦ.06 Информационные технологии в профессиональной деятельности/адаптационные информационные и коммуникационные технологии/основы интеллектуального труда разработана на основе Федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина относится к вариативной части основной профессиональной образовательной программы. При изучении дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» внимание обучающихся будет обращено на её прикладной характер, на то, где и когда изучаемые теоретические положения, и практические умения могут быть использованы в будущей профессиональной деятельности. Рабочая программа учитывает профессиональную направленность образовательного процесса, т.е. составлена с учетом потребностей профессиональной подготовки в использовании информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Профильная составляющая дисциплины заключается в том, что будущий профессионал, должен усвоить систему базовых знаний, отражающих вклад информационных технологий в формирование современной научной картины мира, роль информационных процессов в социально-экономических системах, приобретет умения и навыки применения информационных технологий при работе с базами данных, создании электронных документов, расчётах в электронных таблицах, работе в компьютерных сетях.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- У 1. использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;
- У 2. обрабатывать текстовую и табличную информацию;
- У 3. использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;
- У 4. создавать презентации;
- У 5. применять антивирусные средства защиты информации;
- У 6. читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;
- У 7. применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;
- У 8. пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;
- У 9. применять методы и средства защиты информации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- З 1. основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;
- З 2. назначение, состав, основные характеристики компьютера;
- З 3. основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;

- 3 4. назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;
- 3 5. технологию поиска информации в Интернет;
- 3 6. принципы защиты информации от несанкционированного доступа;
- 3 7. правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;
- 3 8. основные понятия автоматизированной обработки информации;
- 3 9. направления автоматизации бухгалтерской деятельности;
- 3 10. назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;
- 3 11. основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен владеть вышеперечисленными умениями и знаниями как элементами компетенций, формируемых в ходе изучения дисциплины:

Компетенции согласно ФГОС	Элементы компетенций, формируемые в ходе изучения дисциплины
общих компетенций, включающих в себя:	
<p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</p> <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</p> <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p> <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.</p> <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.</p> <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.</p> <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной</p>	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> У 1. использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; У 2. обрабатывать текстовую и табличную информацию; У 3. использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; У 4. создавать презентации; У 5. применять антивирусные средства защиты информации; У 6. читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; У 7. применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; У 8. пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; У 9. применять методы и средства защиты информации. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> З 1. основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; З 2. назначение, состав, основные характеристики компьютера; З 3. основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; З 4. назначение и принципы

<p>документацией на государственном и иностранном языке.</p>	<p>использования системного и прикладного программного обеспечения; З 5. технологию поиска информации в Интернет.</p>
<p>профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности</p>	
<p>ПК 1.1. Организовывать рабочее место в соответствии с требованиями охраны труда и техники безопасности. ПК 1.2. Выполнять подготовительные работы. ПК 2.3. Выполнять заготовку деревянных элементов различного назначения в соответствии с чертежом, установленной нормой расхода материала и требованиями к качеству. ПК 2.4. Выполнять сборочные и монтажные работы в соответствии с конструкторской документацией.</p>	<p>Умения: У 1. использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; У 2. обрабатывать текстовую и табличную информацию; У 3. использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; У 4. создавать презентации; У 5. применять антивирусные средства защиты информации; У 6. читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; У 7. применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; У 8. пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; У 9. применять методы и средства защиты информации.</p> <p>Знания: З 1. основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; З 2. назначение, состав, основные характеристики компьютера; З 3. основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия; З 4. назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; З 5. технологию поиска информации в Интернет; З 6. принципы защиты информации от несанкционированного доступа; З 7. правовые аспекты использования информационных технологий и</p>

	<p>программного обеспечения;</p> <p>3 8. основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>3 9. направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</p> <p>3 10. назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</p> <p>3 11. основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>
--	--

1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки студента 36 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;
- обязательных аудиторных практических работ 12 часов;

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
Практические занятия	10
Консультация	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 Информационные технологии в профессиональной деятельности/адаптационные информационные и коммуникационные технологии/основы интеллектуального труда

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Методы и средства информационных технологий		20	
Тема 1. Введение в дисциплину.	1 Цели, задачи дисциплины. Определение понятия «технология», «информационная технология», «новая информационная технология». Входное тестирование.	2	2
Тема 1.1. Назначение, состав, основные характеристики организационной и компьютерной техники.	2 Аппаратное устройство компьютера. Состав ПК и основные характеристики устройств.	2	
Тема 1.2. Назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения.	3 Программное обеспечение, классификация. Базовое программное обеспечение. Основные принципы обработки текстовой и табличной информации. Электронные таблицы Excel. Форматирование таблиц.	8	3
	Практические занятия WORD. Форматирование. Автособираемое оглавление. Работа с большим документом. Excel. Организация вычислений. Отчетность в Excel. Сводные таблицы. Промежуточные итоги	8	
Раздел 2. СПРАВОЧНО-ПРАВОВЫЕ СИСТЕМЫ		12	
Тема 2.1. Справочно-правовые системы. СПС Консультант Плюс	4 Справочно-правовые системы. Их разновидности. История создания СПС Консультант Плюс. Источники поступления информации. Принципы обработки документов, включенных в СПС Консультант Плюс.	8	1

	Практические занятия Базовый поиск Организация поиска нормативных документов по реквизитам документа в СПС Консультант Плюс.	4	
Консультация		2	
Дифференцированный зачет		2	
	ВСЕГО:	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

1. посадочные места по количеству обучающихся;
2. рабочее место преподавателя;
3. комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
4. аудиторная доска для письма;
5. компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
6. вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

Технические средства обучения:

1. мультимедиа проектор; интерактивная доска;
2. персональные компьютеры с лицензионным программным обеспечением;
3. лазерный принтер;

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

Основные источники:

1. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие для сред. проф. образования. М.: Издательский центр «Академия», 2020г.

Дополнительные источники:

2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. учеб. пособие для сред. проф. образования. – 9-е изд. , стер. - М.: Издательский центр «Академия», 2021г.
3. Фуфаев Э.В. Пакеты прикладных программ: учеб. пособие для студ. Сред. проф. образования – 4-е изд, стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021.

Интернет-ресурсы

1. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
5. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
6. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика. Кибернетика» и «Техника / Компьютеры и Интернет»).
7. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
8. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
9. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

10. www.freeschool.altlinux.ru (портал Свободного программного обеспечения).
 11. www.heap.altlinux.org/issues/textbooks (учебники и пособия по Linux).
 12. www.books.altlinux.ru/altlibrary/openoffice (электронная книга «OpenOffice.org: Теория и практика»).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен:</p> <p>знать</p> <p>3 1. основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации;</p> <p>3 2. назначение, состав, основные характеристики компьютера;</p> <p>3 3. основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевое взаимодействия;</p> <p>3 4. назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения;</p> <p>3 5. технологию поиска информации в Интернет.</p> <p>3 6. принципы защиты информации от несанкционированного доступа;</p> <p>3 7. правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения;</p> <p>3 8. основные понятия автоматизированной обработки информации;</p> <p>3 9. направления автоматизации бухгалтерской деятельности;</p> <p>3 10. назначение, принципы организации и эксплуатации бухгалтерских информационных систем;</p>	<p>ОК 1-09 ПК 1.1, 1.2 ПК 2.3, 2.4</p>	<p>Текущий контроль в форме: - практических занятий; Оценка выполнения заданий. Дифференцированный зачет: - демонстрация приемов работы с прикладным программным обеспечением на уровне высококвалифицированного пользователя - оценка выполнения практического задания.</p>

<p>3 11.основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности</p>		
--	--	--

<p>уметь</p> <p>У 1. использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации;</p> <p>У 2. обрабатывать текстовую и табличную информацию;</p> <p>У 3. использовать деловую графику и мультимедиа-информацию;</p> <p>У 4. создавать презентации;</p> <p>У 5. применять антивирусные средства защиты информации;</p> <p>У 6. читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией;</p> <p>У 7. применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями;</p> <p>У 8. пользоваться автоматизированными системами делопроизводства;</p> <p>У 9. применять методы и средства защиты информации.</p>		<p>Текущий контроль в форме:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практических занятий; <p>Оценка выполнения заданий.</p> <p>Дифференцированный зачет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрация приемов работы с прикладным программным обеспечением на уровне высококвалифицированного пользователя - оценка выполнения практического задания.
--	--	--

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.07 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности
Профессия 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

Чусовой, 2024

СОГЛАСОВАНО
на заседании цикловой комиссии
Архитектура и строительство
Председатель ПЦК
_____ Е.В.Панихина

УТВЕРЖДАЮ
заместитель директора
_____ А.В. Забрудская

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик:

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.07 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ФИНАНСОВОЙ ГРАММОТНОСТИ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОПЦ.07 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности является обязательной частью образовательной программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС по специальности 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

Учебная дисциплина ОПЦ.07 Основы предпринимательской деятельности и финансовой грамотности обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК03.	1. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи. 2. Идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности. 3. Оформлять бизнес-план 4. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.	1. Основы предпринимательской деятельности 2. Основы финансовой грамотности 3. Правила разработки бизнес-планов 4. Порядок выстраивания презентации 5. Кредитные банковские продукты.

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **36** часа, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **34** часов, из них
практические работы 12 часов,
консультация 2 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	<i>Объем часов</i>
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	34
в том числе:	
практические работы	12
консультация	2
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.08 ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объём часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1. Сущность и виды предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	2	
	1. Содержание предпринимательской деятельности. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности. Виды и формы предпринимательской деятельности. Производственное, коммерческое, финансовое предпринимательство, посредничество, страховой бизнес. Консалтинговая деятельность, аудит.	2	2
	Практическая работа	-	
Тема 2. Организационно-правовые формы предпринимательской деятельности.	Содержание учебного материала	2	
	Общая характеристика форм предпринимательской деятельности. Самоорганизация в бизнесе. Индивидуальное предпринимательство. Хозяйственные товарищества и общества. Акционерные общества. Специфические организационные структуры: концерны, холдинги, консорциумы, картели, синдикаты. Оффшорные компании, франчайзинг, факторинг, лизинг, филиалы, дочерние предприятия. Сетевые организации предпринимательской деятельности.	2	2
	Практическая работа	-	
Тема 3. Организация собственного дела.	Содержание учебного материала	8	
	Этапы создания нового предприятия. Учредительные документы. Устав предприятия и учредительный договор. Выбор названия и местоположения фирмы. Этапы регистрации предприятия. Техничко-экономическое обоснование предприятия (ТЭО).	4	2
	Практическая работа	4	
	Разработка учредительных документов: устава предприятия и учредительного договора	4	
Тема 4. Понятие малого предприятия. Государственная поддержка	Содержание учебного материала	2	
	Понятие малого предприятия. Место малого предприятия в рыночной экономике. Характеристика экономической деятельности малого предприятия. Особенности государственной поддержки малого предпринимательства в России в 2020-2021 гг.	2	2
	Практическая работа	-	

малого предпринимательства в России.		-	
Тема 5. Современные подходы к управлению предприятием.	Содержание учебного материала	4	
	Организация и функции управления. Организационные структуры управления. Линейная, функциональная, линейно-функциональная, дивизиональная и адаптивная структура. Принципы построения организационной структуры управления. Функции лиц, управляющих предприятием.	4	2
	Практическая работа	-	
		-	
Тема 6. Бизнес-план	Содержание учебного материала	8	
	Методологические основы планирования. Элементы планирования. Система планов предприятия. Тактические и оперативные планы. Содержание и структура бизнес-плана. Предплановая подготовка. Прогноз бизнес-среды. Правила составления и оформления бизнес-плана.	4	2
	Практическая работа	4	
	Разработка бизнес-плана предприятия.	4	
Тема 7. Планирование бизнес-операций.	Содержание учебного материала	6	
	Цели и задачи бизнес-операции. Элементы бизнес-операции. Формирование замысла. Планирование. Заключение контрактов. Ресурсное обеспечение бизнес-операции.	2	2
	Практическая работа	4	
	Выполнение денежного расчета бизнес-операции	4	
Тема 8. Инновационная деятельность предпринимателя	Содержание учебного материала	2	
	Инновации как инструмент инновационного предпринимательства. Сущность инновационного предпринимательства.	2	2
Дифференцированный зачет.		2	
		Всего:	36

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Кабинет «Экономика организации: отрасли и экономические теории», оснащенный оборудованием: посадочные места, доска, рабочее место преподавателя, техническими средствами обучения: персональный компьютер, мультимедиа, экран, калькуляторы.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

3.2.1. Печатные издания

Основные источники:

1. Горфинкель В.Я. "Организация предпринимательской деятельности. Учебник" Издательство: Проспект Серия: -ISBN: 978-5-392-07649-9 Год издания: 2020г.

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации.
2. Налоговый кодекс Российской Федерации.
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.
4. Федеральный закон от 8 мая 1996 г. N 41-ФЗ «О производственных кооперативах» (с изменениями от 14 мая 2001 г., 21 марта 2002 г., 18 декабря 2006 г.).
5. Федеральный закон от 6 июля 2007 года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» (в ред. Федеральных законов от 18.10.2007 № 230-ФЗ, от 22.07.2008 № 159-ФЗ, от 23.07.2008 № 160-ФЗ, от 02.08.2009 № 217-ФЗ, от 27. 12.2009 № 365-ФЗ).
6. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ «О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей» (в редакции Федеральных законов РФ от 23 июня 2003 г. N 76-ФЗ, от 8 декабря 2003 г. N 169-ФЗ от 02.11.2004 N 127-ФЗ, от 07.2005 N 83-ФЗ, от 05.02.2007 N 13-ФЗ, от 19.07.2007 N 140-ФЗ, от 01.12.2007 N 318-ФЗ; с изм., внесенными Федеральным законом от 27.10.2008 N 175-ФЗ).
7. Буров В.Ю. Основы предпринимательства; учебник, Чита 2014. – 489с.
8. Горфинкель, В.Я. Предпринимательство: учебник / В.Я. Горфинкель, Г.Б. Поляк. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. - 581 с.

Электронные ресурсы:

1. <http://openbusiness73.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
1. Основы предпринимательской деятельности	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Тестирование, устный и письменный опрос
2. Основы финансовой грамотности	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Тестирование, устный и письменный опрос
3. Правила разработки бизнес-планов	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Тестирование, устный и письменный опрос
4. Порядок выстраивания презентации	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Тестирование, устный и письменный опрос
5. Кредитные банковские продукты.	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Тестирование, устный и письменный опрос
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
1. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи.	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Экспертная оценка результата выполнения практических заданий на практических занятиях 1-6
2. Идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Экспертная оценка результата выполнения практических заданий на практических занятиях 1-6
3. Оформлять бизнес-план	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Экспертная оценка результата выполнения практических заданий на практических занятиях 1-6
4. Рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования.	Презентовать бизнес-идею, демонстрировать бизнес-план.	Экспертная оценка результата выполнения практических заданий на практических занятиях 1-6

Министерство образования и науки Пермского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ. 08 Правовые основы в профессиональной деятельности

08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

Чусовой, 2024

Рассмотрено:
на заседании цикловой комиссии
Архитектура и строительство
Протокол № ___ от _____
_____ Е.В.Панихина

Утверждаю:
заместитель директора

_____ А.В. Забрудская
« ___ » _____ 2024г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)
Срок обучения на базе основного общего образования – 1 года 10 месяцев.

Организация - разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик:
Кашапов Руслан Тахирович, преподаватель правовых дисциплин, высшая квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

5. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОПЦ.08. Правовые основы в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1	Распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;	Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	Анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	Алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;
	Правильно выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	Методы работы в профессиональной и смежных сферах
ОК 2	Определять задачи для поиска информации	Номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	Оценивать практическую значимость результатов поиска	Приемы структурирования информации
ОК 3	Определять актуальность нормативно правовой документации в профессиональной деятельности	Содержание актуальной нормативно-правовой документации
	Выстраивать траектории профессионального и личностного развития	Современная научная и профессиональная терминология Возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4	Организовывать работу коллектива и команды	Психология коллектива
	Взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	Психология личности приемы структурирования

ОК 5	Излагать свои мысли на государственном языке	Особенности социального и культурного контекста
	Оформлять документы	Правила оформления документов
ОК 6	Описывать значимость своей профессии	Сущность гражданско-патриотической позиции
	Презентовать структуру профессиональной деятельности по специальности	Правила поведения в ходе выполнения профессиональной деятельности
ОК 7	Соблюдать нормы экологической безопасности	Правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
	Определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии (специальности)	Основные ресурсы задействованные в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	36
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические работы	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачёта	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Основы права		10/0	
Тема 1.1 Нормы права. Право в профессиональной деятельности.	Содержание	4	
	Понятие и признаки нормы права. Функции норм права. Структура правовой нормы: гипотеза, диспозиция, санкция. Нормативное и ненормативное регулирование профессиональной деятельности.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
Тема 1.2 Конституция РФ. Правовое государство.	Содержание	4	
	Общая характеристика структуры и содержания Конституции РФ. Понятие и принципы правового государства. Правовое государство и конституционный статус личности в РФ.	4	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 1 «Проработка рекомендуемых учебных изданий. Выполнения индивидуальных заданий (презентаций, рефератов). Поиск, анализ и оценка информации по содержанию учебного материала, работа с нормативно-правовыми актами»	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
Раздел 2 Трудовое право		18/0	
Тема 2.1 Трудовое право в системе российского права	Содержание	3	
	Понятие, предмет и метод трудового права. Источники трудового права Нормативно-правовая база профессиональной деятельности. Основные	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7

	принципы правового регулирования трудовых отношений.		
Тема 2.2 Трудовые правоотношения	Содержание	3	
	Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Социальные гарантии при потере работы. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.	3	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 2 «Правоотношения – основа функционирования отрасли»	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
Тема 2.3 Трудовой договор и дисциплина труда.	Содержание	2	
	Трудовой договор: понятие и содержание. Виды трудового договора. Порядок заключения и изменения трудового договора. Основания прекращения трудового договора. Дисциплина труда и методы ее обеспечения. Дисциплинарная ответственность. Виды материальной ответственности.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 3 «Трудовой договор – основа трудовых правоотношений»	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
Тема 2.4 Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха	Содержание	2	
	Понятие и виды рабочего времени. Особенности режима работы и отдыха, нормы рабочего времени. Совмещенное рабочее время. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные отпуска.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
	В том числе практических занятий и	2	

	лабораторных работ		
	Практическое занятие 5 «Рабочее время и время отдыха – основа продуктивной деятельности предприятия»	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
Тема 2.5 Трудовые споры.	Содержание	2	
	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду. Сроки обращения за разрешением трудовых споров. Возложение ответственности на должностное лицо, виновное в увольнении работника.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 6 «Трудовой спор как побуждающий фактор улучшения условий труда»	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
Раздел 3 Административное право		4/0	
Тема 3.1. Общая характеристика административного права	Содержание	2	
	Сущность, предмет и метод административного права. Понятие и признаки административной ответственности. Административное правонарушение: субъекты и объекты. Виды административных наказаний и порядок их наложения.	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	2	
	Практическое занятие 8 «Решение ситуационных задач по теме: «Административное право».	2	ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7
Всего:		34	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет(ы) «Правовых основ профессиональной деятельности», оснащенный(ые) в соответствии с п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 08.01.24 Мастер столярно-плотничных и паркетных работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организации выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гурева М.А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. - 2-е изд., стер. – М.: Кнорус, 2022. – 220 с.
2. Кененова И.П., Сидорова Т.Э. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие для СПО. - М.: Издательство Юрайт, 2020. – 192 с.
3. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - 12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2021. – 224 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Правовая система «Гарант». Форма доступа: www.garant.ru.
2. Правовая система «Кодекс». Форма доступа: www.kodeks.ru.
3. Правовая система «Консультант». Форма доступа: www.consultant.ru.
4. Правовая система «Российское законодательство». Форма доступа: www.zakonrf.info.
5. Электронные словари. Форма доступа: slovari.yandex.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. Малышева Е.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: в 2ч. Ч 1: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - 12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 208 с.
2. Малышева Е.П. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: в 2ч. Ч 2: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - 12-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2017. – 256 с.
3. Харитонов С.В. Трудовое право: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. - 3-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2018. – 320 с.
4. Шумилов В.М. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для СПО. - 3-е изд., перераб. и доп.– М.: Издательство Юрайт, 2018. – 423 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины: Оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; Рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации); Разрабатывать бизнес-план</p>	<ul style="list-style-type: none"> • правильность выбора нормы права для решения типовых задач; • скорость и техничность выполнения всех видов работ по оформлению документации; • результативность информационного поиска; • рациональность распределения времени на выполнение задания 	<ul style="list-style-type: none"> • тестовые задания • фронтальный опрос; • подготовка и защита сообщений, докладов рефератов, • защита практических работ; • индивидуальные задания <p><i>Методы оценки результатов обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • балльно-рейтинговая система; • рефлексивная контрольно – оценочная деятельность
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: Действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность; Материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования; Методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации; Методику разработки бизнес-плана; Механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; Основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения; основы организации работы коллектива исполнителей; Основы планирования,</p>	<p>Знает действующие нормативные правовые акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;</p> <p>Знает методы оценки и пути повышения эффективности использования ресурсов организации</p> <p>Знает методы расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации</p> <p>Знает методику разработки и содержание частей бизнес-плана</p> <p>Знает методы ценообразования, факторы, влияющие на уровень цен, формы и системы оплаты труда</p>	<p>Тестирование, устный опрос</p>

<p>финансирования и кредитования организации; Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;. Производственную и организационную структуру организации</p>	<p>Знает основы маркетинга, менеджмента и принципы делового общения; основы организации работы коллектива исполнителей</p> <p>Знает основы планирования и источники финансирования организации</p> <p>Знает особенности менеджмента в области профессиональной деятельности; Знает модели формирования производственной и организационной структуры предприятия</p>	
--	---	--

Министерство образования и науки пермского края
ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.09. ОСНОВЫ ЧЕРЧЕНИЯ

08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ

Чусовой, 2024

Рассмотрено:
на заседании цикловой комиссии
Архитектура и строительство
Протокол № _____ от _____
_____ Е.В.Панихина

Утверждаю:
заместитель директора
по учебной работе
_____ А.В.Забрудская
«__» _____ 2024г

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования приказ Минпросвещения России от 28.06.2023 N 490 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ" (Зарегистрировано в Минюсте России 04.08.2023 N 74616)

Организация - разработчик: ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум»

Разработчик: АНТОНОВА Е.К.- преподаватель специальных дисциплин первая квалификационная категория

СОДЕРЖАНИЕ

5. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 ОСНОВЫ СТРОИТЕЛЬНОГО ЧЕРЧЕНИЯ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по профессии 08.01.24 Мастер столярно-плотничных, паркетных и стекольных работ.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании при освоении программ повышения квалификации и переподготовки, профессионального обучения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:
использовать полученные знания при выполнении конструкторских документов с помощью ручной и компьютерной графики.

знать:

- стандарты единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства;
- правила разработки ,выполнения оформления и чтения конструкторской документации;
- способы графического представления пространственных образов и схем;

Выпускник, освоивший образовательную программу, должен обладать следующими общими и профессиональными компетенциями:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ПК 1.3. Производить сбоку и монтаж столярных изделий	пользоваться конструкторской, нормативно-технической и технологической документацией; читать чертежи, эскизы, схемы на столярные и мебельные изделия; применять масштабы и наносить размеры; составлять спецификацию строительных чертежей; выполнять чертежи и эскизы деталей, столярных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими	основные правила выполнения и оформления чертежей; правила чтения чертежей
ПК 1.2. Изготавливать столярные изделия различной сложности		
ПК 1.4. Производить ремонт столярных изделий		

	требованиями	
ПК 2.2. Выполнять заготовку деревянных элементов различного назначения	пользоваться конструкторской, нормативно-технической и технологической документацией;	основные правила выполнения и оформления чертежей; правила чтения чертежей
ПК 2.3. Выполнять сборочные и монтажные плотничные работы	читать чертежи, эскизы, схемы на плотничные изделия;	
ПК 3.4. Устраивать перегородки из стеклоблоков и стеклопрофилита в соответствии с проектным положением	применять масштабы и наносить размеры; составлять спецификацию строительных чертежей; выполнять чертежи и эскизы деталей, плотничных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими требованиями.	
ПК 3.2 Устраивать паркетные полы	пользоваться конструкторской, нормативно-технической и технологической документацией; читать чертежи, эскизы, схемы на плотничные и мебельные изделия; применять масштабы и наносить размеры; составлять спецификацию строительных чертежей; выполнять чертежи и эскизы деталей, плотничных изделий в соответствии с ЕСКД, ГОСТ и техническими требованиями	основные правила выполнения и оформления чертежей; правила чтения чертежей
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для

	<p>определять этапы решения задачи;</p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>реализовать составленный план;</p> <p>оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>	<p>решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях;</p> <p>методы работы в профессиональной и смежных сферах;</p> <p>структуру плана для решения задач;</p> <p>порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>
<p>ОК 02. Использовать современный поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>определять задачи для поиска информации;</p> <p>определять необходимые источники информации;</p> <p>планировать процесс поиска;</p> <p>структурировать получаемую информацию;</p> <p>выделять наиболее значимое в перечне информации;</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска;</p> <p>оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности;</p> <p>приемы структурирования информации;</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной</p>	<p>понимать общий смысл четко произнесенных</p>	<p>особенности произношения; правила чтения текстов</p>

документацией на государственном и иностранном языке	высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	профессиональной направленности
--	---	---------------------------------

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **40** часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, из них практических работ 14 – часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	40
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	36
в том числе:	
практические работы	14
контрольные работы	-
в том числе:	
Итоговая аттестация в форме <i>дифференцированного зачёта</i>	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОСНОВЫ СТРОИТЕЛЬНОГО ЧЕРЧЕНИЯ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<p style="text-align: center;">Раздел 1.</p> <p>Техническое черчение. Виды чертежей, правила графического оформления, геометрографические построения. Чтение чертежей</p>			
<p>Тема 1.1. Нормы и правила, графические приемы выполнения чертежей. Чтение и применение технических чертежей.</p>	<p>Содержание</p> <p>Введение. Цели и задачи предмета. Общее ознакомление с разделами программы и методами их изучения. Краткие исторические сведения о развитии графики. Ознакомление обучающихся с необходимыми учебными пособиями, материалами, инструментами, приборами, приспособлениями и машинами, применяемыми в работе, и оснащением конструкторских бюро. Проектно-конструкторная документация. Оформление чертежей по государственным стандартам. Форматы, штампы, основные надписи чертежей. Линии чертежа, масштабы. Шрифты. Правила простановки размеров, геометрических характеристик, условных графических обозначений на проекционных изображениях.</p>	2	2
	<p>Практическая работы</p> <p>1.Выполнение чертежа технической детали с применением линий, различных по назначению и виду.</p>	1	
<p>Тема 1.2. Геометрические построения на технических чертежах</p>	<p>Содержание</p> <p>Применяемые инструменты и принадлежности. Изображения точек, прямых и кривых линий, плоских фигур и поверхностей с линиями их пересечения. Построения пересечений прямых. Пропорциональность, деление отрезка, угла. Деление дуги.</p>	2	2

	<p>Прямолинейные характеристики дуги. Сопряжения прямых и кривых линий, комбинаторика сопряжений. Правильные, полуправильные, произвольные плоские фигуры. Циркульные и лекальные кривые. Соответствия в изображениях кривых и прямолинейных фигур.</p>	2	
	Практическая работа Чертеж детали, содержащий сопряжения и лекальные кривые		
Тема 1.3. Проекционные основы построений видов, разрезов и сечений на чертежах	Содержание		
	<p>Понятие о проекционной метрической системе. Проекционные виды, сечения, разрезы поверхностей объектов. Аксонометрические проекции. Ортогональные проекции точек, прямых и плоскостей на две, три плоскости метрического эпюра. Определение натуральных величин. Ортогональные проекции многогранных поверхностей. Криволинейные поверхности в ортогональных проекциях. Ортогональные проекции систем поверхностей.</p>	2	
	Практическая работа 1. Выполнение прямоугольной изометрической проекции детали	1	2
	2 Построение трех проекций деталей по двум заданным	2	
Раздел 2. Машиностроительное черчение			
Тема 2.1. Машиностроительные конструкторские документы	Содержание		
	<p>Понятие, классификация, назначение чертежей. Условности, упрощения, обозначения материалов на видах и сечениях, дополнения.</p>	2	2
	Практическая работа	-	
Тема 2.2. Эскизы и рабочие чертежи деталей	Содержание		
	<p>Эскизирование: натурное и в процессе конструирования. Состав, графическое оформление и чтение рабочих чертежей деталей. Простановка размеров, условных обозначений, дополнительной информации на чертежах.</p>	2	
	Практическая работа 1. Выполнение эскиза детали с простановкой размеров и использованием условных обозначений.	1	2
Тема 2.3. Чертежи соединений деталей	Содержание	1	
	<p>Разъемные соединения. Неразъемные соединения.</p>		2

	Изображение и обозначение резьбовых, шпоночных, шлицевых соединений на чертежах. Изображение и обозначение сварных швов.		
	Практическая работа 1. Чтение чертежей с обозначением резьб, сварочных швов.	1	
Тема 2.4. Чертежи узлов изделий, машин, механизмов, сборочные чертежи.	Содержание	1	2
	Понятие об узлах машин и механизмов. Чертежи узлов изделий, машин, механизмов, сборочных чертежей. Изображение схем в машиностроительных чертежах. Сборочные чертежи. Правила графического оформления, представление дополнительной информации в табличной форме, чтение чертежей, их детализирование.		
	Практическая работа 1. Выполнение детализирование узла состоящий из 3-х, 4-х деталей. 2. Чтение сборочных чертежей		
Раздел 3. Строительное черчение.			
Тема 3.1. Графическое оформление и чтение строительных чертежей	Содержание	2	2
	Проектирование зданий и сооружений. Документация и стандартизация в строительном проектировании. Комплекты чертежей в проекте строительного объекта. Использование стандартов графического оформления в строительных чертежах. Модульная метрическая система в изображениях конструкций, их элементов и деталей. Маркировка, масштабы, координатные оси на строительных чертежах. Условные графические обозначения строительных материалов. Их изображения в совокупности с конструкциями, элементами, деталями. Сопровождающие тексты, таблицы, выноски, ссылки, примечания.		
Тема 3.2. Архитектурно-строительные чертежи	Содержание	2	2
	Назначение, состав проекционных изображений, специфика метрических характеристик, условные графические обозначения. Содержание и виды строительных чертежей. Масштабы строительных чертежей. Элементы конструкций и их маркировка. Координационные оси и нанесение размеров на чертежах. Выноски и ссылки на строительных чертежах. Основная надпись строительных чертежей. Условные изображения на строительных чертежах по ГОСТ окон и дверей, лестниц и пандусов, перегородок, кабин и шкафов, отверстий и каналов в стенах, печей, плит бытовых, холодильников, санитарно-технических устройств, подъёмно-транспортного оборудования. Чертежи планов зданий, сооружений.		

	<p>Чертежи фасадов. Чертежи разрезов, фрагментов, узлов, деталей.</p> <p>Практические работы 1. Чтение архитектурных чертежей промышленных и жилых здания (план, разрез, фасад, узлы) 2. Чтение чертежей строительных конструкций 3. Чтение чертежей плана кровли производственных зданий. 4. Чтение чертежей плана фундамента. 5. Выполнение чертежа плана этажа типового жилого (промышленного) здания. 6. Выполнение чертежа разреза по лестничной клетке. 7. Выполнение эскиза фасада жилого здания.</p>	2	
Тема 3.3. Чтение чертежей металлических и железобетонных конструкций	<p>Содержание</p> <p>Состав и марки чертежей, связанных с проектированием, изготовлением и монтажом металлических конструкций. Общие сведения о конструкциях каркасов производственных зданий. Условные, схематизированные и упрощенные изображения элементов металлических конструкций, узлов и стыков деталей. Дополнительная информация на чертежах металлических конструкций. Рабочие чертежи. Назначение, состав, специфика проекционных изображений, масштабы и их связи с применением условных графических обозначений. Рабочие монтажные схемы панельных, крупноблочных зданий: состав изображений, схемы положения конструктивных элементов, порядок чтения. Сборочные чертежи. Чертежи арматурных изделий.</p>	2	2
	<p>Практическая работа 1. Чтение чертежей (рабочих чертежей бетонных и железобетонных конструкций, рабочих монтажных схем панельных, крупногабаритных зданий).</p>	1	
Тема 3.4. Чертежи деревянных конструкций. Чертежи каменных конструкций	<p>Содержание</p> <p>Назначение и маркировка чертежей. Виды чертежей и используемые масштабы, порядок выполнения чертежей, условные изображения элементов деревянных конструкций. Чертежи, включающие изображения изделий и деталей из древесины. Виды чертежей. Масштабы, виды, схемы, условные изображения, простановка размеров на рабочих чертежах. Чертежи фасадов, узлов и деталей с применением материалов из камня, керамики. Чтение чертежей: монтажной схемы наклонных стропил жилого дома, геометрические схемы ферм, узлов деревянной конструкций, кирпичной кладки стены и цоколя.</p>	2	2
Тема 3.5. Чертежи санитарно-технического оборудования, монтажа	Содержание	1	2
	<p>Понятия, виды, состав, маркировка чертежей санитарно-технического оборудования. Системы условных графических обозначений.</p>		

конструкций и технологического оборудования зданий и сооружений	Чертежи водопровода, канализации, систем газоснабжения, отопления, вентиляции, кондиционирования. Проект производства работ. Рабочие чертежи и схемы технологического оборудования, конструкций, трубопроводов, подъездных путей.	<i>1</i>	
	Практическая работа: 1. Чтение чертежей: план-схема водопровода, фрагмента плана подвала жилого дома с элементами магистрального трубопровода, схем водопровода и канализации и их узлов, систем отопления		
Тема 3.6. Чертежи строительных генеральных планов	Содержание	<i>1</i>	<i>2</i>
	Условные изображения, масштаб, информация на чертежах генпланов. Пример чертежа строительного генплана.		
	Практическая работа: 1. Чтение чертежа строительного генплана 2. Вычерчивание условных изображений элементов генплана (строительного плана)	<i>1</i>	
	Дифференцированный зачет	<i>2</i>	<i>2</i>
Итого:		<i>36</i>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета черчения

Оборудование учебного кабинета:

- рабочие места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

1. Оснащение кабинета:

- Наглядные пособия для выполнения лабораторно-практических работ:
 - модели геометрических тел;
 - макеты строительных изделий и конструкций;
 - модели резьбовых, сварных соединений;
 - конструктор для моделирования; - модели геометрических тел по теме «разрезы и сечения»;
 - натуральные образцы в разрезе;
 - плакаты по конструктивным частям зданий;
 - плакаты по разделам и темам;
 - детали различных видов

2. Оборудование:

- инструмент и приборы для измерения линейных размеров и формы детали

3. Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование, интерактивная доска;
- CD, DVD с учебными фильмами и материалами.

Комплект учебно-методической документации:

- стандарт
- примерная программа;
- рабочая программа;
- календарно-тематический план;
- методическая литература;
- плакаты по конструктивным частям здания.

Раздаточные дидактические материалы:

- карточки-задания для выполнения практических работ

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Гусаров Е.А., Липшина Т.В. Строительное черчение: учебник / Гусаров Е.А., Липшина Т.В. и др. под редакцией Полежаева Ю.О. 8-е изд. – М.: ИЦ "Академия", 2022. – 336 с.
2. Томилова С.В. «Инженерная графика. Строительство», М., ИЦ «Академия», 2020 - 302с.

3. Феофанов А.Н. Учебное пособие «Чтение рабочих чертежей» М., ОИЦ «Академия», 2010 – 315 с.
4. Бродский А.М., Фазаулин Э.М. и др. Черчение металлообработка, 10-е изд. М.: ИЦ «Академия», 2020г – 400с.

Дополнительные источники:

1. Полежаева Ю.И. Учебник «Строительное черчение», М., «Академия», 2010 – 336 с..
2. Боголюбов С.К. Индивидуальные задания по курсу черчения – М.: Высшая школа, 1989 - 290 с.
3. Боголюбов С.К. Инженерная графика – М.: Машиностроение, 2000 – 312с.
4. Боголюбов С.К. Чтение и детализация сборочных чертежей: Альбом. – М.:Машиностроение,1996 – 180 с.
5. Единая система конструкторской документации. Общие правила выполнения чертежей: Сборник, 1995 - 118 с.
6. Единая система конструкторской документации. Основные положения: Сборник, 1998 - 96 с.
7. Короев Ю.И. Черчение для строителей. М. « Академия», 2001 – 326 с.
8. Чекмарев А.А., Осипов В.К. «Справочник по черчению», М, «Академия», 2006 -380 с.
9. Чекмарев А.А., Осипов В.К. «Справочник по черчению для специальностей СПО. Учебное пособие. М., «Академия»,2005 -415 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
читать сборочные чертежи	текущий контроль оценка качества чтения чертежей
читать архитектурно-строительные чертежи, проекты, схемы производства работ, строительные генпланы.	текущий контроль оценка качества чтения чертежей
выполнять эскизы деталей с простановкой размеров	текущий контроль оценка качества графических работ
выполнение чертежа технической детали с применением линий, различных по назначению виду	текущий контроль оценка качества графических работ
выполнение чертежей: гражданских и промышленных зданий, разреза по лестнице, эскиза фасада жилого здания.	текущий контроль оценка качества графических работ
выполнять рисунок простых геометрических тел	текущий контроль оценка качества графических работ
Знания:	
требования единой системы конструкторской документации и системы проектной документации для строительства;	тестирование
основные правила построения чертежей и схем, виды нормативно-технической документации;	тестирование, индивидуального и групповые задания. оценка в рамках текущего контроля результатов деятельности обучающихся при выполнении графических и практических работ
виды строительных чертежей, проектов, схем производства работ	тестирование, индивидуального и групповые задания
правила чтения технической и технологической документации	тестирование, индивидуального и групповые задания оценка в рамках текущего контроля результатов деятельности обучающихся при выполнении графических и практических

	работ
виды производственной документации;	тестирование, индивидуального и групповые задания

