


Русакова О.В.



«30» августа 20 22 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«30» августа 20 22 г. № 01-06/08-2022

г.Чусовой

О порядке и случаях перехода обучающихся по программам среднего профессионального образования с платного обучения на бесплатное

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443 «Об утверждении Порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.09.2014 № 1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.06.2013 № 443», Устава техникума.

1.2. Настоящее положение определяет правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, а также иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет ассигнований бюджета Пермского края, обучающихся в Государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Чусовской индустриальный техникум» (далее – Техникум) по образовательным программам среднего профессионального, с платного обучения на бесплатное внутри Техникума.

1.3. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджета Пермского края по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее – вакантные бюджетные места).

1.4. Количество вакантных бюджетных мест определяется Техникумом как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в Техникуме по соответствующей образовательной программе по профессии, специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.5. При переводе обучающихся с платного обучения на бесплатное Техникум обеспечивает открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест

для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путём размещения указанной информации на официальном сайте Техникума в сети «Интернет» (<http://chusteh.ru/>) и соответствующих информационных стендах Техникума.

2. Требования к претендентам

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в Техникуме на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющие на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) положительная аттестация за семестр предшествующий подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

– детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

– граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя – инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в Пермском крае;

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

3. Процедура перевода обучающихся с платного обучения на бесплатное

3.1. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной в Техникуме комиссией по переводу обучающихся с платного обучения на бесплатное (далее – Комиссия). В случае рассмотрения заявления несовершеннолетнего обучающегося, комиссия учитывает мнение законных представителей несовершеннолетних обучающихся.

В состав Комиссии входят:

- директор Техникума;
- заместитель директора;
- заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- заведующий очного отделения;
- заведующий заочного отделения;

Председателем Комиссии является директор техникума, секретарь избирается из состава Комиссии на заседании Комиссии.

Состав комиссии утверждается директором техникума.

3.2. Комиссия рассматривает поступившие от обучающихся заявления в течение учебного. Конкретный срок заседания Комиссии определяется планом работы Техникума на текущий месяц. Комиссия правомочна принимать решения при наличии не менее 2/3 её состава.

Если в Комиссию не поступило ни одного заявления, Комиссия не собирается.

На каждом заседании Комиссии составляется протокол, который подписывается председателем Комиссии и секретарем.

3.3. На заседании комиссии заместитель директора по учебной работе представляет заявления обучающихся, информацию:

- о наличии вакантных бюджетных мест по специальностям/профессиям;
- о результатах промежуточной аттестации обучающегося за семестр, предшествующий подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;
- об отсутствии дисциплинарных взысканий;
- об отсутствии задолженности по оплате обучения;
- другие документы подтверждающие статус.

3.4. Комиссия выносит решение большинством голосов: о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное, об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.5. Обучающийся Техникума, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет заместителю директора по учебной работе, мотивированное заявление (приложение 1) на имя директора Техникума о переходе с платного обучения на бесплатное с согласованной визой заведующего отделением, а также лица, заключившего договор с Техникумом об оказании платных образовательных услуг.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы, подтверждающие право на переход с платного обучения на бесплатное:

- заверенные секретарём учебной части копии страниц зачётной книжки, подтверждающие успеваемость обучающегося за последний семестр;
- документы, подтверждающие право данного обучающегося к указанным в подпунктах «б» – «в» пункта 2.1. настоящего Положения категориям граждан;
- документы или материалы, подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Техникума (при наличии).

3.6. Сроки подачи заявлений и документов, указанных в пункте 3.5. настоящего Положения, устанавливаются два раза в год: с 01 сентября по 25 декабря и с 12 января по 25 июня.

3.7. Директор в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающихся визирует их и передает заявление в Комиссию с прилагаемыми к нему документами.

3.8. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в пункте 2.1. настоящего Положения.

3.9. При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдаётся:

- в первую очередь – обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации последнего семестра, предшествующего подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

– во вторую очередь – обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, учебно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности Техникума.

3.10. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации заместителя директора Комиссией принимается одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.11. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.8 и 3.9, настоящего Положения.

3.12. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 3.8. и 3.9. настоящего Положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.13. Решение Комиссии оформляется протоколом. Протоколы имеют сквозную нумерацию и подлежат хранению, в соответствии с номенклатурой дел Техникума.

3.14. Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся Техникума путем размещения протокола заседания Комиссии на официальном сайте Техникума в сети «Интернет» (<http://chusteh.ru/>), на информационных стендах.

3.15. Решение Комиссии является основанием для издания приказа директором Техникума о переходе с платного обучения на бесплатное. Приказ издаётся не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.