

Договор о практической подготовке обучающихся
между ГБПОУ «Чусовской индустриальный техникум», и организацией, осуществляющей
деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

г. Чусовой

« 01 » сентября 2023г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чусовской индустриальный техникум», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора Русаковой Ольги Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и АО «Чусовской металлургический завод», именуемый в дальнейшем «Профильная организация», в лице Начальника управления по персоналу Леушиной Жанны Леонидовны, действующего на основании доверенности №4300-Д-199/18 от 01.01.2019, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

- 1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее – практическая подготовка).
- 1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются «Сторонами» и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 1).
- 1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных «Сторонами» в Приложении № 1 к настоящему Договору (далее – компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (Приложение № 2).
- 1.4. Помещения Профильной организации, находящееся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки, используются «Организацией» на безвозмездной основе на основании заключенного «Сторонами» договора безвозмездного пользования.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

- 2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;
- 2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от «Организации», который:
обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы, организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью, несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной

организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников «Организации», соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в 2-х дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить в расписании занятий виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место и время их проведения;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1. создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2. назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3. при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в 2-х дневный срок сообщить об этом «Организации»;

2.2.4. обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5. проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6. ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7. провести инструктаж обучающихся и по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8. предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от «Организации» возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными «Сторонами» (Приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9. обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от «Организации»;

2.3. Организация имеет право:

2.3.1. осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

- 2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- 2.4. Профильная организация имеет право:
- 2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;
- 2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

- 3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения «Сторонами» обязательств.

4. Заключительные положения

- 4.1. Все споры, возникающие между «Сторонами» по настоящему Договору, разрешаются «Сторонами» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению «Сторон» в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.
- 4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из «Сторон». Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи «Сторон»:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Чусовской индустриальный техникум»

Юридический/фактический адрес:

618206, Пермский край г. Чусовой,

ул. 50 лет ВЛКСМ д. 21

ИНН/КПП 5921010234/591101001

Р/с 40601810657733000001

в Отделение Пермь

БИК 045773001

Получатель: Министерство финансов Пермского края

(ГБПОУ «ЧИТ» л/сч 208300104)

Тел.(34256) 5-02-60

Организация

Директор ГБПОУ «ЧИТ»

О.В. Русакова

АО «Чусовской металлургический
Завод»

618200, Пермский край, г. Чусовой,

ул. Трудовая, 13,

инн 5921002018 кпп 592101001

Волго-Вятский Банк ПАО Сбербанк

г. Нижний

Новгород

Р/с 4070281034200002139

Профильная организация

Начальник управления по персоналу

Ж.Л. Леушина

М.п.

Наименование основной профессиональной образовательной программы:

№ п/п	Наименование компонента образовательной программы, реализуемого в форме практической подготовки	Количество обучающихся, осваивающих компонент образовательной программы	Сроки организации практической подготовки при реализации компонента образовательной программы	Объем времени, отводимый на реализацию компонента образовательной программы в форме практической подготовки (в академических часах.)
1				
2				

Наименование основной профессиональной образовательной программы:

№ п/п	Наименование помещений профильной организации, используемых для организации практической подготовки	Адрес помещения профильной организации, используемого для организации практической подготовки	Перечень техники (оборудования) в помещениях, используемой для организации практической подготовки	Балансовая стоимость техники (оборудования), используемой для организации практической подготовки

Стороны подтверждают, что помещения отвечают безопасным условиям организации практической подготовки, техника (оборудование), которая используется для организации практической подготовки обучающихся, находится в технически исправном рабочем состоянии.